



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE  
**Commune de Villeneuve-la-Garenne**  
Département des Hauts-de-Seine

**Mission de Maîtrise d'œuvre  
Relative à la réalisation des espaces publics, de la  
voirie et réseaux divers pour le projet de  
renouvellement urbain  
du centre-ville  
de Villeneuve-la-Garenne**

**Cahier des Clauses Techniques Particulières**

---

## Table des matières

ARTICLE 1 : LE CONTEXTE .....	4
Villeneuve-la-Garenne, un territoire en mutation .....	4
Le centre-ville : un quartier en renouvellement.....	4
Les intervenants dans l'opération .....	5
Le périmètre du projet .....	5
Le projet paysager .....	7
La trame viaire.....	8
Les circulations piétonnes.....	9
La gestion des eaux pluviales.....	10
Le traitement des limites privées et publiques.....	11
Le projet par différents secteurs.....	12
ARTICLE 2 : CONTENU DE LA MISSION .....	17
Object de la mission .....	17
Programme et phasage des travaux.....	17
Intégration des services urbains .....	17
Liste des documents existants .....	17
Composition de l'équipe souhaitée.....	17
Détail de la mission et des livrables.....	18
Diagnostic.....	18
Étude d'avant-projet (AVP) .....	18
Un dossier graphique des plans et coupes de l'avant-projet .....	19
Un dossier technique de l'ouvrage.....	19
Un dossier des estimations.....	20
Projet (PRO).....	20
Un dossier technique de l'ouvrage.....	21
Un dossier des estimations.....	21
Un dossier des annexes .....	22
Assistance pour la passation des contrats de travaux (ACT).....	22
Phase de constitution du dossier de consultation des entreprises.....	22
Phase d'analyse des réponses des entreprises .....	22
Phase de mise au point du marché de travaux .....	23
Visa (VISA) .....	23
Direction de l'exécution des travaux (DET).....	23
Aspects techniques et organisationnels .....	23
Aspects financiers.....	23
Phase d'exécution des travaux.....	23
Aspects administratifs.....	24
Ordre de service .....	24
Organisation – Réunions de chantier.....	24
Gestion financière des marchés de travaux en cours d'exécution .....	25
Règlement des comptes .....	25

Assistance lors des opérations de réception (AOR) .....	25
Compte-rendu des décisions prises par le maître d'ouvrage : .....	25
Circuit et délais de validation .....	29
Présence du maître d'œuvre sur les chantiers .....	29
DOCUMENTS REMIS AU TITULAIRE .....	30

---

## ARTICLE 1 : LE CONTEXTE

### Villeneuve-la-Garenne, un territoire en mutation

Villeneuve-la-Garenne est située dans la boucle nord des Hauts-de-Seine, à moins de 10 kilomètres de Paris. Elle est limitrophe de Gennevilliers à l'ouest et au sud (Hauts-de-Seine) et de L'Île-Saint-Denis au nord et à l'est (Seine-Saint-Denis). Elle possède environ 4 kilomètres de berges de Seine.

Issue d'un passé industriel, marquée par l'urbanisme des années 1960-1970, la commune de Villeneuve-la-Garenne présente un compartimentage fort des différentes fonctions urbaines. Les quartiers d'habitation sont ceinturés par des zones d'activités situées au-delà de l'A86 et du parc départemental des Chanteraines. Les quartiers d'habitation pavillonnaire sont nettement séparés des quartiers d'habitat collectif.

Aujourd'hui, Villeneuve-la-Garenne est l'une des communes des Hauts-de-Seine qui affiche l'un des plus importants pourcentages de logements sociaux (63 % - décompte SRU du 1<sup>er</sup> janvier 2021).

La commune de Villeneuve-la-Garenne porte des projets de développement urbain pour accompagner l'émergence de nouveaux quartiers et de nouvelles formes urbaines, afin de contribuer à la rénovation du tissu urbain diffus, et d'offrir un parcours résidentiel à l'ensemble des Villénogarenois.

Ainsi, sur tout le territoire, l'ensemble de ces projets traduisent des ambitions communes, non seulement en termes d'amélioration du cadre de vie, d'ambitions environnementales, de respect de la qualité paysagère, mais également en termes de programmations de développement, d'équipements publics, de besoins communs de désenclavement.



### Le centre-ville : un quartier en renouvellement

La ville est actuellement dépourvue d'un centre-ville fédérateur, et cumule des dysfonctionnements urbains tels que des ensembles immobiliers dégradés, des îlots peu perméables, une offre commerciale peu structurée, ainsi que des équipements publics en partie obsolètes.

La première phase de l'étude a mis en lumière un certain nombre de dysfonctionnement sur le secteur du centre-ville notamment :

- La difficulté d'accroche et de liaison entre les entités urbaines du secteur (Schéma viaire complexe, discontinuité).
- Un manque d'identité et d'appropriation des espaces par les habitants (Absence de distinction claire entre le domaine privé et public, espaces extérieurs vieillissants et sans usages, discontinuité des circulations piétonnes...)
- Une présence d'obstacles physiques et visuels liés aux aménagements urbains favorisant l'enclavement du quartier et une lisibilité complexe (configuration bâti, absence de percées visuelles vers l'extérieur, voies en impasse, stationnements gênants et peu sécurisants le long des voies...)
- Cadre de vie peu qualitatif (espaces verts vieillissants, revêtements de sol dégradés, mobilier urbain disparate et obsolète)

Les trois piliers autour desquels s'est engagée la politique de transformation urbaine de la commune de Villeneuve-la-Garenne sont les suivants :

L'amélioration de l'habitat et du cadre de vie, ainsi qu'une politique d'équilibre du peuplement ;

La modernisation des services publics de proximité ;

Le développement des activités économiques créatrices d'emplois pour le territoire local.

Autour de ces trois piliers, quatre enjeux peuvent aisément être identifiés, en vue de la réalisation du projet de « création d'un véritable cœur de ville » :

Créer un centre-ville doté de services urbains de qualité et générateurs de centralité ;  
Rééquilibrer l'habitat en diversifiant et en déconcentrant le parc social à l'échelle de la ville et des quartiers, et offrir de véritables parcours résidentiels aux habitants ;  
Intervenir sur l'habitat privé en permettant le redressement des copropriétés et la revalorisation patrimoniale, ainsi qu'en développant une offre d'habitations au sein de bâtiments à haute performance énergétique (HQE) situés au sein de quartiers plus écologiques ;  
Revaloriser l'image de la ville par la restructuration urbaine (création d'un nouveau front urbain, reconnexion aux berges de la Seine, création d'un maillage au profit des circulations douces, développement des espaces verts).

## Les intervenants dans l'opération

Le maître d'ouvrage communique la liste nominative des intervenants (connus à ce jour) et leurs missions respectives :

L'EPT Boucle Nord de Seine en étroite relation avec la commune de Villeneuve-la-Garenne, Service Rénovation urbaine : Pouvoir adjudicateur, maître d'ouvrage et porteur de projet ;

Ville de Villeneuve-la-Garenne, direction de la voirie : en ce qui concerne le suivi de la maîtrise d'œuvre des espaces publics de l'opération ;

Ville de Villeneuve-la-Garenne, service développement économique et emploi en ce qui concerne le suivi des clauses d'insertion ;

Immobilière 3F, CDC Habitat, RLF et la Foncière logement : maîtres d'ouvrage des opérations concernant l'habitat et la reconstitution ;

Syndics de copropriétés de l'Ilot du Mail : maître d'ouvrage des opérations de réhabilitation et de résidentialisation de la copropriété ;

Promoteur privé (à désigner) : maître d'ouvrage de la réalisation de l'immeuble résidentiel.

## Le périmètre du projet

Le périmètre concerné par cette opération est le périmètre de Déclaration d'Utilité Publique DUP, il se compose de six secteurs d'intervention : l'îlot ex-Emmaüs, Gallieni Nord, la copropriété de l'îlot du Mail, le marché, la rue de l'Avenir et le secteur du parc de la mairie. Les travaux sur ces différents secteurs sont échelonnés dans le temps.

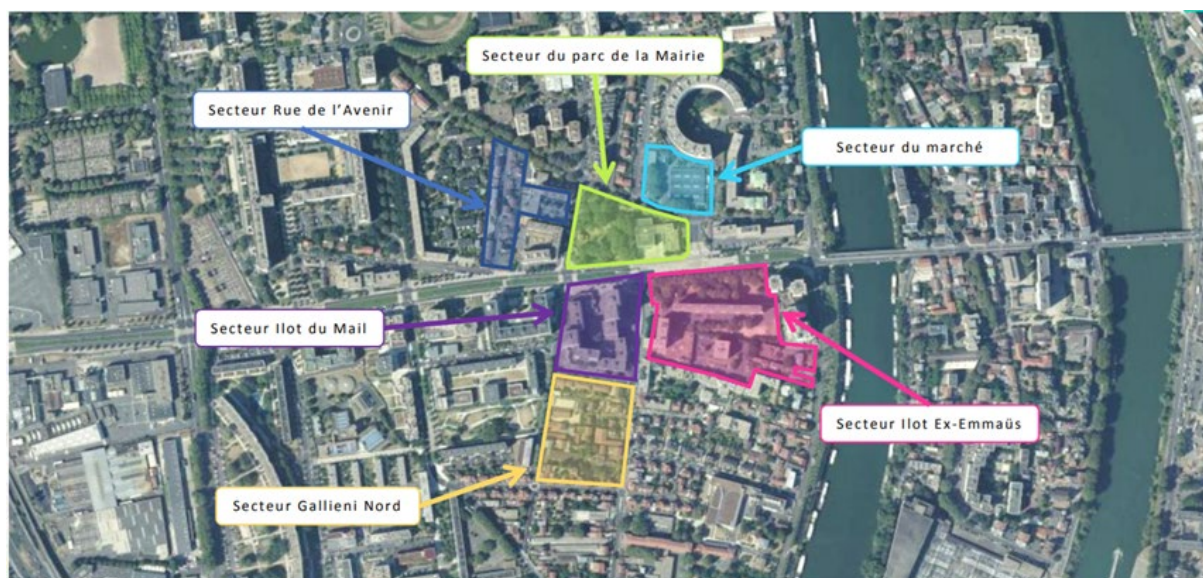


Figure 1 : Le périmètre des secteurs du projet centre-ville



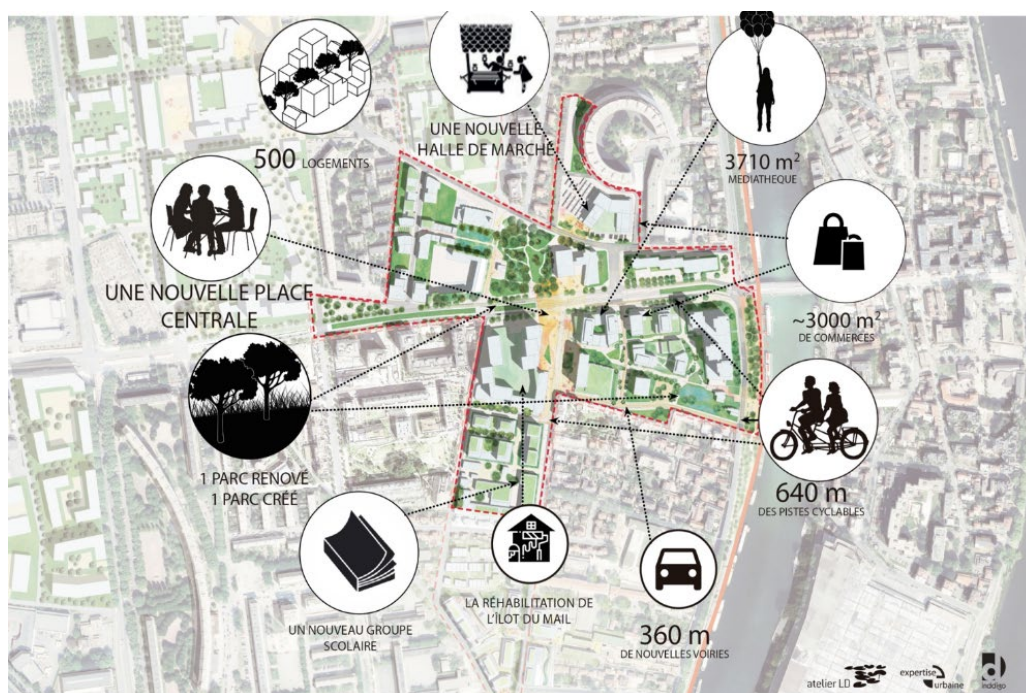


Figure 2 : Le programme de recomposition urbaine du projet du centre-ville

Le schéma d'aménagement global proposé à l'issue de cette première phase vise alors à désenclaver le quartier, révéler son identité, accroître son attractivité résidentielle et l'inscrire durablement dans les logiques (urbaines et paysagères) de développement communales. La deuxième phase de l'étude porte sur le périmètre incluant la place Gallieni et l'ancien 'îlot EMMAÛS'. Elle définit de manière plus précise l'aménagement des espaces publics et privés du secteur ainsi que les prescriptions auxquels les aménageurs seront soumis.

Une notice paysagère et un avant-projet ont été élaborés, formalisant les conditions de l'intégration urbaine et paysagère des futures constructions, afin d'assurer une cohérence d'aménagement entre le projet urbain public et les projets privés, et ce, au regard des différentes thématiques urbaines, architecturales et paysagères visant à garantir un cadre de vie de qualité aux futurs habitants.

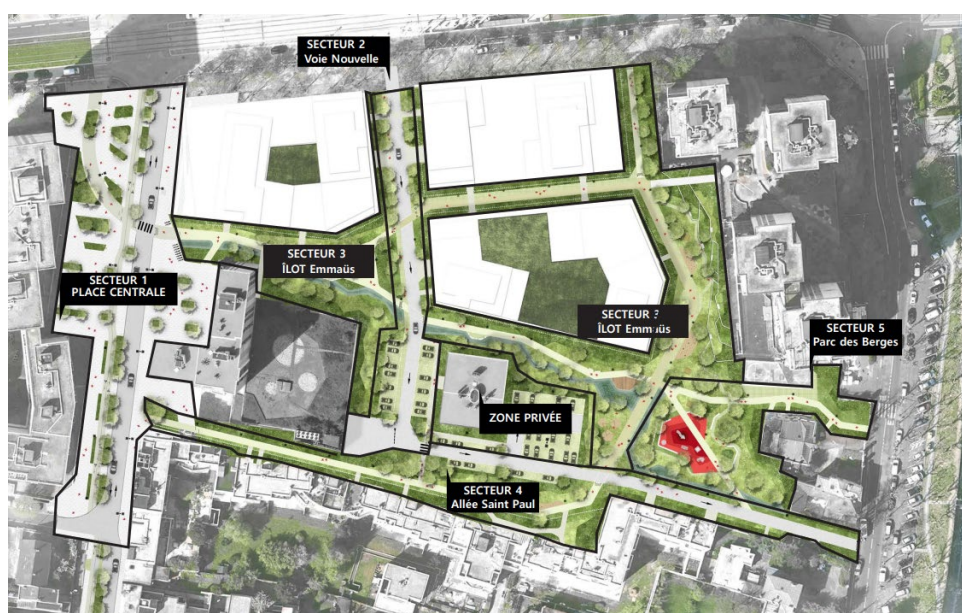


Figure 3 : Plan des secteurs d'intervention pour les espaces publics (Endroits en vert – 2023)

## Le projet paysager



Figure 4 : Plan de l'implantation des plots (DMP – 2023)



## La trame viaire

La trame viaire est organisée de manière simplifiée afin de faciliter la traversée du quartier et le sécuriser. Dans le prolongement de la voie Brandin, une nouvelle voie sera créée afin de désenclaver l'îlot et permettre la desserte vers les différents plots, la circulation piétonne et l'accès incendie. Le caractère « apaisé » est recherché dans le quartier. L'homogénéisation des revêtements des revêtements avec les espaces publics adjacents, de cheminements piétons continus et mise en place d'éclairage et sécurisation.

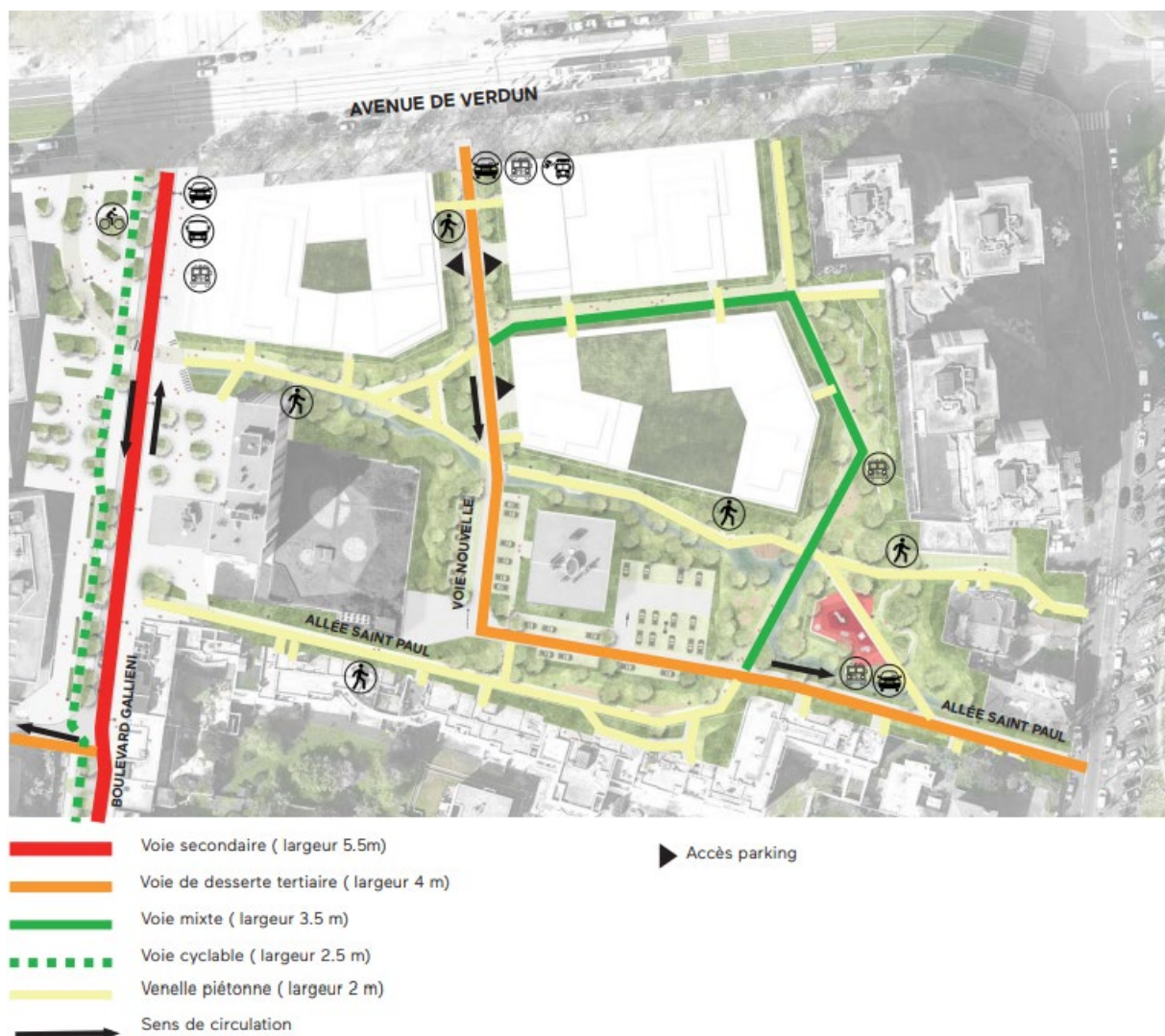


Figure 5 : Schéma de la trame viaire (Endroits en vert – 2023)



## Les circulations piétonnes

Afin de faciliter les accès sur l'ensemble du quartier, une trame piétonne continue sera créée en sécurisant les circulations piétonnes par la mise en place de traitement adapté.

La place centrale sera le lieu de convergence et d'articulation des déambulations piétonnes. Les circulations douces se feront selon trois typologies (coulées vertes, venelles secondaires, allées privatives). Les entrées de bâtiments et les accès seront reliés au maillage de circulations piétonnes.



Figure 6 : Schéma des déplacements piétons (Endroits en vert – 2023)

## La gestion des eaux pluviales

Une gestion des eaux intégrée dans le paysage et le parcours de l'eau sera mise en scène afin de révéler l'identité du site et sa proximité avec la Seine.

Des zones de collecte et de stockage des eaux

Des noues paysagères et jardins de pluies

Des revêtements de sols perméables ou semi-perméables

Des stationnements paysagers et perméables

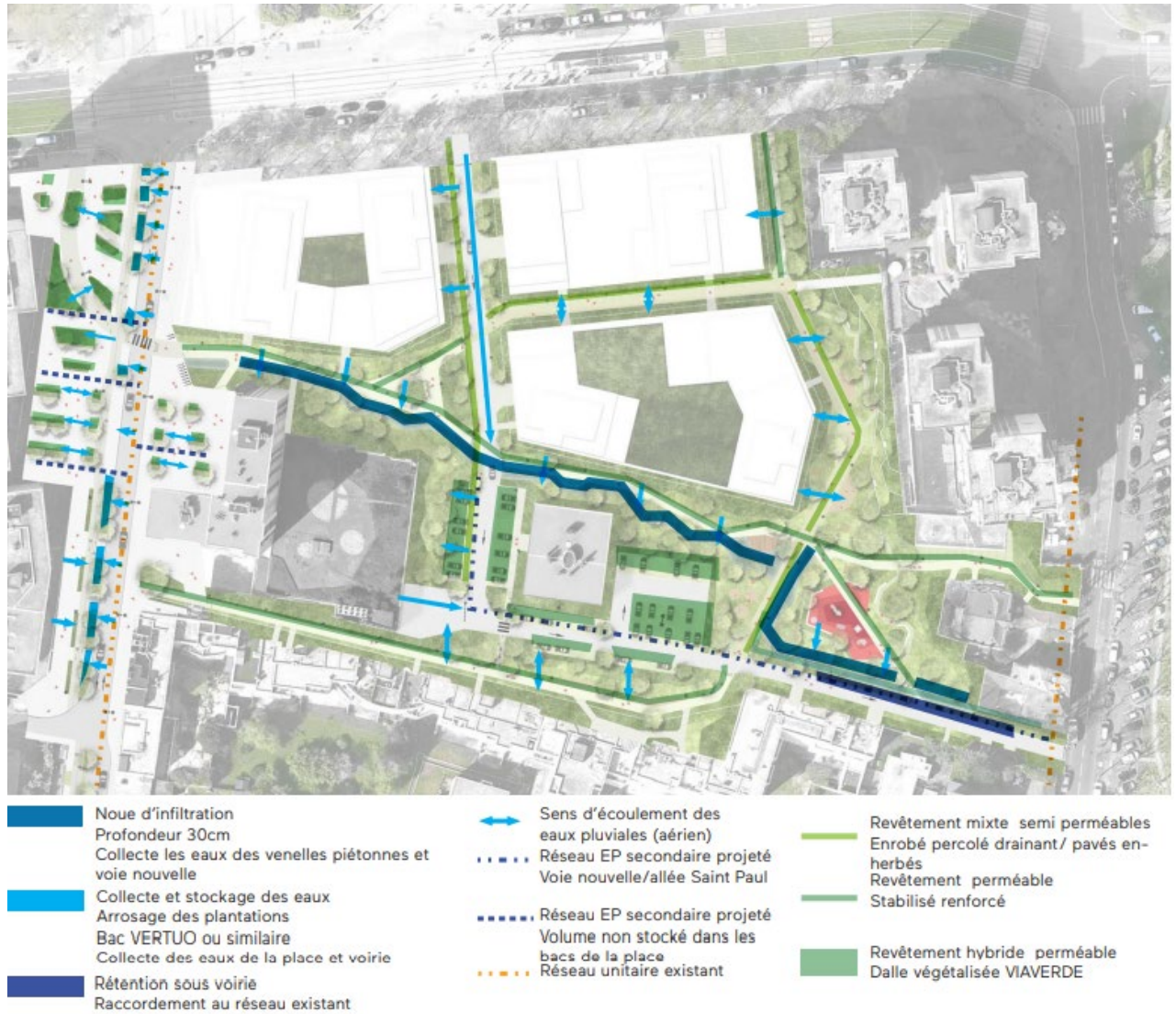


Figure 7 : Schéma de la gestion des eaux pluviales (Endroits en vert – 2023)



## Le traitement des limites privées et publiques

Matérialisation des limites végétales formant un socle sur la périphérie des constructions avec maintien du caractère « ouvert » du quartier et favoriser les percées visuelles vers les cœurs d'îlots.

Plantation d'une végétation dense et luxuriante préservant l'intimité des logements en rez-de-chaussée et évitant les franchissements.

Proposition d'une palette végétale propre aux espaces publics et aux espaces privés permettant de bien les différencier.



Figure 8 : Schéma de la gestion des eaux pluviales (Endroits en vert – 2023)

## Le projet par différents secteurs

### *Secteur 1 : La place centrale*

Vitrine du centre-ville et lieu de convergence des déambulations piétonnes, la place centrale cristallisera de nombreux enjeux urbains, paysagers et sociaux. Elle sera reliée visuellement au parvis de la mairie et son parc attenant d'une part, et aux espaces paysagers du futur projet «Emmaüs» d'autre part.

L'objectif est de créer un espace convivial où le végétal est une composante omniprésente et perceptible aux différentes strates de plantations. Elle sera aménagée de sorte à véhiculer une image verdoyante et accueillante. L'accent sera mis sur les usages et l'esthétique de la place, en proposant des cheminements plus clairs, et plus agréables pour le promeneur avec notamment la mise en place d'espaces ombragés à proximité des commerces. Cet espace offrira aux usagers un écrin végétalisé au cœur du centre-ville et apportera une richesse paysagère et écologique.

La place centrale sera traversée par les circulations de bus et de voitures. Les circulations automobiles pourront à long terme être limitées pour les voitures afin de proposer un caractère apaisé au cœur de la ville.

Les systèmes de récupération d'eaux pourront compléter l'aménagement et faciliter l'arrosage, notamment le long de la chaussée principale. L'utilisation de revêtement de teinte claire et la végétalisation sont autant d'éléments qui permettront d'accroître la valeur écologique de la place et contribuer à la réduction de l'effet d'îlot de chaleur urbain.

Les usages de la place favoriseront l'appropriation de l'espace par les habitants. Une scénographie lumineuse complétera l'aménagement de la place et permettra une mise en scène nocturne du lieu tout en respectant la trame noire et les exigences environnementales.



Figure 9 : La place centrale (Endroits en vert - 2023)



## Secteur 2 : La voie nouvelle

Afin de valoriser l'image du centre-ville et préserver un cadre de vie de qualité, la place de la voiture et les conditions de mobilités individuelles seront repensées pour valoriser les circulations piétonnes et minimiser l'impact visuel des automobiles dont l'espace est plus contraint. Ainsi la voie nouvelle prend la forme d'une voie partagée en sens unique de l'avenue de Verdun vers le quai d'Asnières. Elle se connectera à l'allée Saint Paul dont les aménagements s'inscrivent en continuité. L'espace sera partagé avec les piétons et les cycles et se connectera aux venelles piétonnes qui s'organisent sur l'ensemble du cœur d'îlot.

Une image verdoyante et apaisée lors de la traversée du quartier sera recherchée. Les plantations formeront également un écran acoustique offrant un cadre de vie apaisée aux futurs habitants. L'aspect de la voirie sera adouci permettant le passage des pompiers, des camions de collecte des ordures ménagères et des camions de livraisons du supermarché. La zone 30 sera renforcée sur la voie, l'accès sera limité aux habitants du secteur ainsi qu'aux usages spécifiques (pompiers, collecte OM).



Figure 10 : La voie nouvelle (Endroits en vert - 2023)

## Secteur 3 : L'îlot Emmaüs

Le secteur «Ex Îlot Emmaüs» sera constitué par 4 plots de bâtiments organisés de part et d'autre d'un vaste espace paysager formant une continuité avec la place centrale du centre-ville et les berges de Seine. Il constitue un lieu de respiration au cœur des bâtiments.

La promenade principale va se déployer d'Ouest en Est et présentera un caractère très végétalisé par les strates arborées et arbustives foisonnantes qui la bordent. Cet axe, longé par une noue paysagère constituera en outre un corridor écologique pour la faune locale. La forte végétalisation permettra de contrebalancer la minéralité de l'îlot induite par la densité de construction et participe également aux relations de co-visibilités dans le futur quartier ou vers les espaces paysagers alentours (axe nord/sud ou Est/Ouest).

En complément des noues paysagères, les revêtements de sols perméables ou semi-perméables seront mis en place afin de favoriser l'infiltration des eaux pluviales dans le sol. Tous ces éléments permettront d'accroître la valeur écologique du site et contribuer à la réduction de l'effet d'îlot de chaleur urbain. Concernant les espaces privés, chaque bâtiment sera irrigué par un système de venelles piétonnes densément plantées reliées à la promenade principale favorisant un dialogue paysager avec les nouvelles constructions. Un socle végétal dessine le pourtour des bâtiments et permet de préserver l'intimité des résidents et de leur faire bénéficier d'une vue sur l'espace paysager. L'ensemble du site sera conçu de manière à former de réels espaces conviviaux et apaisés, adaptés aux besoins des usagers. Des espaces de convivialité et d'animation s'échelonneront sur l'ensemble du quartier. Si la

majorité des espaces resteront ouverts de façon permanente, le parc et son aire de jeux seront clôturés et fermés pendant la nuit.

La partie Est du secteur, en limite avec la résidence Sisley, est marqué par un mur de soutènement de plus de 4 mètres de haut. Celui-ci a un impact visuel fort dans le paysage du futur projet. Un soin particulier sera apporté au traitement paysager de cette limite, pour favoriser une transition douce avec les espaces paysagers.



Figure 11 : L'îlot Emmaüs (Endroits en vert - 2023)

#### *Secteur 4 : L'allée Saint Paul*

L'allée Saint-Paul forme une extension de l'îlot Emmaüs. Située au Sud du projet, elle permet de relier la place Gallieni aux quais de Seine. Elle s'organise en deux séquences:

La première séquence, prenant son accroche sur le boulevard Gallieni, est strictement piétonne et permet de desservir la résidence des Impressionnistes. Elle est reliée aux autres sentes piétonnes du secteur afin de faciliter les déambulations dans le quartier. Elle présente un caractère très végétalisé. Une clôture naturelle permet de délimiter les espaces privés et publics. Ces espaces apportent du rythme à la traversée mais aussi de nouveaux usages.

La seconde séquence, est une séquence routière et permet de raccorder la voie nouvelle au quai d'Asnières. En continuité avec les aménagements de la voie nouvelle, c'est une voie à sens unique qui permet de desservir les résidences existantes (tour Gallieni et deuxième séquence de la résidence des impressionnistes). C'est une voie partagée dont l'aspect est adouci par la mise en place d'un gabarit réduit et de massifs arbustifs le long de la voie. Elle est reliée aux circulations piétonnes du secteur et du parc. Les revêtements de sols des zones de stationnement sont traités par la mise en place de revêtements hybrides semi-végétalisés afin de favoriser l'infiltration dans le sol.

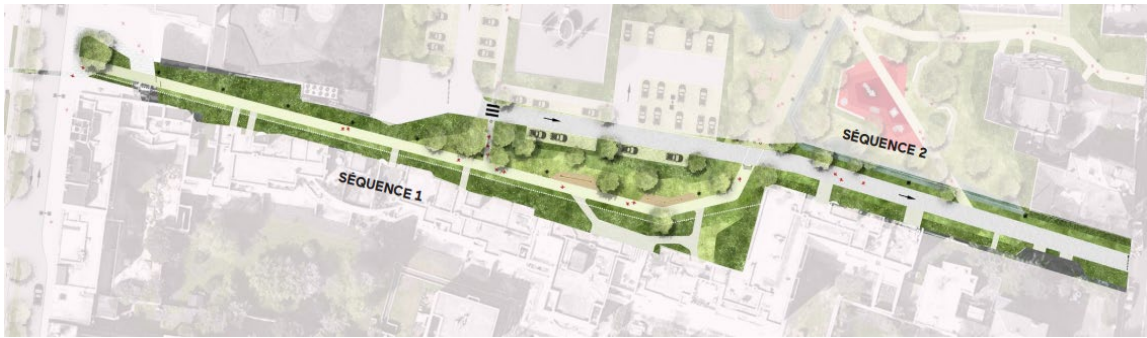


Figure 12 : L'allée Saint-Paul (Endroits en vert - 2023)

#### *Secteur 4 : Parc des Berges*

Le parc «des Berges» est un espace convivial et ludique qui va prendre place à l'extrémité de la coulée verte, à proximité immédiate du centre culturelle, et de la Seine. Le parc constituera avant tout un espace ludique à destination des enfants mais aussi un espace de détente. Il s'organisera autour d'un axe central transversal guidant le regard vers la coulée verte d'une part et vers la Seine d'autre part. Il offre une déclinaison d'espaces conviviaux, récréatifs et accessibles à tous (modules de jeux, pique niques, bancs).

Un cheminement secondaire s'organise sur la partie périphérique du parc. Il irrigue l'ensemble des espaces dans un parcours plus confidentiel et apaisé. Afin de garantir une transparence sur le parc tout en offrant une forte empreinte végétale au niveau des limites, un espace en léger décaissé formant une noue paysagère sera planté de végétaux hydrophiles. Ces massifs sont créés à un niveau bas, permettant de renforcer l'effet d'écran végétal au sein du parc, tout en conservant une perméabilité visuelle depuis les espaces publics attenants. Ces massifs pourront également jouer un rôle dans la gestion des eaux de pluies, créant de ce fait un micro-écosystème bénéfique pour la diversité biologique. Les accès depuis le quai d'Asnières ou depuis la coulée verte seront sécurisés afin d'éviter tous conflits d'usages et respecter la quiétude du lieu. Une clôture barreaudée permettra de clôturer l'espace la nuit.



Figure 13 : Le parc des Berges (Endroits en vert - 2023)



Le déploiement d'une trame paysagère globale, à la fois fonctionnelle et esthétique, est l'occasion de faire émerger une nouvelle attractivité à l'échelle du quartier, tout en valorisant l'environnement et le cadre de vie des futurs habitants.

Un maillage de promenades, de squares, de placettes jalonnent l'ensemble du quartier et relie le Parc de la Mairie aux berges de la Seine dans un parcours continu et apaisé. La mise en continuité de ces espaces paysagers contribue à atténuer l'effet de rupture de l'avenue de Verdun et renouer le dialogue avec la Seine tout en facilitant l'appropriation de l'espace par les piétons.

Les parcs ainsi que la place centrale constituent le lieu de convergence des déambulations, un espace de rencontre ombragé et accueillant. Présentant un caractère très végétalisé et seront conçus de manière à être lisibles, porteurs de liens sociaux et offrant des conditions suffisantes de sécurité et de tranquillité au cœur du centre-ville.

Le quartier sera doté d'une forte densité végétale aussi bien sur les espaces publics que privés afin de favoriser une continuité paysagère et écologique et contribuer à la diminution de l'effet de chaleur urbain. Les constructions se développeront autour d'espaces paysagers généreux et conviviaux, formant des coulisses paysagères permettant de faire entrer la nature au cœur du projet et proposer un cadre de vie de qualité aux habitants.

Les espaces paysagers seront adaptés aux attentes des habitants et aux pratiques de gestion de la ville. Ils seront généreux, lisibles et innovants, adaptés aux usages du quartier. Les masses végétales présenteront des teintes, des textures des feuillages variés et des hauteurs variables afin de ménager des effets de surprise au gré des déambulations et apporter une animation au cœur du quartier. Toutes les strates de végétation seront exploitées (arborées, arbustives et herbacées) et joueront un rôle important en termes de biodiversité en proposant de multiples habitats refuges pour la petite faune. Le choix de palettes végétales rustiques (arborées, arbustives et herbacées) adaptées aux sols et au climat local permettra de limiter les coûts d'entretien.

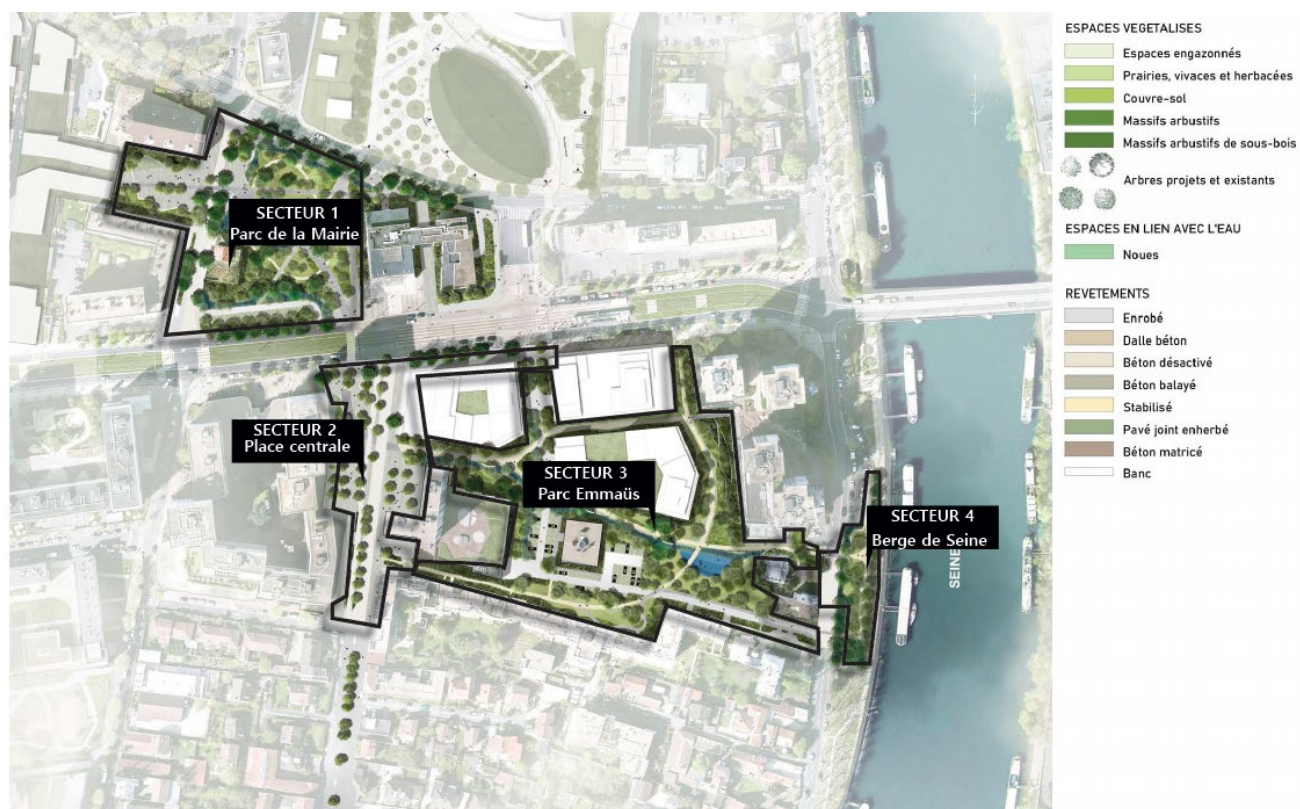


Figure 14 : Trame paysagère (Endroits en vert - 2023)



---

## ARTICLE 2 : CONTENU DE LA MISSION

### Object de la mission

---

La présente mission a pour objet la maîtrise d'œuvre relative à la viabilisation des plots et la réalisation des aménagements des espaces publics de l'emprise de l'opération centre-ville sur l'îlot ex-Emmaüs.

Les aménagements à réaliser comprennent les réseaux, les chaussées, les trottoirs, les stationnements, les plantations, l'éclairage public, la gestion des eaux pluviales, les espaces verts, le mobilier urbain, la signalisation de police et la signalétique de jalonnement du centre-ville. Les aménagement à réaliser comprennent également la mise en valeur scénographique du secteur de la place centrale.

### Programme et phasage des travaux

---

Le candidat reçu devra proposer un phasage en cohérence avec celui des chantiers pour l'ensemble des secteurs identifiés.

#### Intégration des services urbains

Les services suivants sont à intégrer dans l'aménagement des espaces publics :

- Stationnement ;
- Accessibilité PMR ;
- Stationnement des 2 roues motorisés et non motorisés ;
- Collecte des ordures ménagères, y compris une réflexion sur le ramassage des encombrants ;
- Signalétique ;
- Eclairage public ;
- Mobilier urbain ;
- Evacuation des eaux pluviales ;
- Réseaux divers.

### Liste des documents existants

---

Pour mener à bien la présente mission, le maître d'ouvrage mettra à disposition les documents suivants :

- L'avant-projet paysager du secteur ;
- Le cahier des prescriptions architecturales, urbaines, paysagères et environnementales ;
- Le relevé topo du quartier ;

### Composition de l'équipe souhaitée

---

L'équipe de maîtrise d'œuvre sera composée a minima de :

Un paysagiste ;

Un bureau d'étude technique VRD.

Un bureau d'étude éclairage et concepteur lumière

Le mandataire de l'équipe aura la responsabilité du pilotage et de la coordination du groupe, il sera l'interlocuteur privilégié de la maîtrise d'ouvrage et centralisera la préparation de tous les dossiers.

La mission concerne les phases de conception et les phases de réalisation du projet d'espaces publics.

Le titulaire s'appuiera sur les éléments produits par Atelier LD dans le cahier de prescriptions architecturales urbaines et environnementales, éléments qui constituent le cadrage de l'intervention en matière d'organisation et de qualité de l'espace public.

Par ailleurs, le titulaire aura aussi en charge :

La préparation de dossiers pour les réunions de présentation à la Ville, en mairie ou dans le cadre des réunions publiques ;

Tout document nécessaire aux demandes de subvention : tableaux financier d'avancement par rues et entreprises, planning d'exécution, justificatifs etc... ;

La transmission après accord de la maîtrise d'ouvrage des documents produits aux autres bureaux d'études concernés par le projet.

Tous les documents remis devront être remis ou être compatibles avec le logiciel Autocad® pour faciliter l'intégration aux fichiers produits par le géomètre.

La maîtrise d'œuvre devra travailler en étroite collaboration avec l'entité chargée de la mission « OPC », notamment sur le contrôle de l'état prévisionnel des dépenses établi par l'entrepreneur. Elle devra également adresser au maître d'ouvrage un récapitulatif des projets de décomptes mis à jour des quantitatifs d'exécution.

## Détail de la mission et des livrables

---

Les candidats devront proposer un calendrier de travail incluant l'ensemble des échéances et rendus énoncés ci-dessous :

### Diagnostic

Il s'agit dans cette étape de faire un état des lieux des différents documents réalisés tout en permettant au candidat de requestionner certains éléments tout en restant dans l'épure du cahier de prescriptions.

Les documents pour la phase de Diagnostic sont les suivants:

- État des lieux des ouvrages, y compris réseaux enterrés, leur conception, l'historique d'utilisation, leur performance, leur environnement et contraintes extérieures (foncière, urbanisme,...), leur utilisation ;
- Relevés de fonctionnement ou de performance à l'appui de l'état des lieux, carnets de relevé des ouvrages ;
- Analyse technique de la conformité des ouvrages aux normes et règlements en vigueur, analyse de la qualité de la réponse qu'ils offrent aux besoins fonctionnels du maître de l'ouvrage (capacité, adaptabilité...), analyse de la solidité structurelle et mécanique des ouvrages, de leur vieillissement ;
- Programme d'évolution ou d'adaptation des ouvrages, dans le souci de la qualité globale de réponse aux besoins du maître de l'ouvrage ainsi que de la conformité réglementaire. Programme assorti d'une faisabilité technique avec étude des méthodes d'adaptation, d'une estimation budgétaire et d'une étude de phasage et calendrier d'évolution, notamment si les ouvrages doivent conserver une qualité de service pendant travaux ;
- Proposition des compléments d'étude à engager éventuellement pour confirmer ou préciser le diagnostic ou la faisabilité de l'opération.

### Étude d'avant-projet (AVP)

Le titulaire s'appuiera sur la notice paysagère produite par Endroits en Vert comprenant les études d'avant-projet, fondées sur les études de diagnostic et le programme approuvés par le maître d'ouvrage.

Les études d'avant-projet, fondées sur les études de diagnostic et le programme approuvés par le maître d'ouvrage, comprennent les études d'avant-projet sommaire et les études d'avant-projet définitif :

### Un dossier graphique des plans et coupes de l'avant-projet

Ce dossier comportera :

- Un plan général d'implantation des ouvrages, de détermination des caractéristiques géométriques de ceux-ci, permettant également de visualiser les emprises de l'ouvrage et maîtrises foncières nécessaires ;
- Un plan de synthèse définissant les emprises nécessaires à l'ouvrage, publiques ou privées, les servitudes.
- Un plan d'aménagement définissant les traitements de surface proposés, ainsi que l'altimétrie générale de l'aménagement ;
- Une vue en plan des réseaux neufs et à dévoyer, par type de réseaux secs et humides, définissant les ouvrages de collecte et les ouvrages de transfert, le dimensionnement des réseaux et leur profondeur par rapport à l'aménagement, le positionnement des ouvrages visibles en surface (bornes, coffrets, mâts d'éclairage,...),
- Les profils en travers principaux et coupes types permettant de définir les structures des ouvrages et les sols supports
- Les profils en long permettant de caractériser les ouvrages linéaires gravitaires, les ouvrages de relèvement éventuels.

### Un dossier technique de l'ouvrage

Ce dossier comportera :

- Une notice de projet présentant les choix techniques et architecturaux de l'ouvrage, les cibles d'insertion dans l'environnement ;
- Un carnet sur les éléments de mobilier, d'éclairage, de voiries et de plantations ;
- La justification des conformités réglementaires des ouvrages :

La justification des choix faits en réponse au programme et aux cibles d'optimisation du maître de l'ouvrage ;  
Les notes de dimensionnement permettant de justifier les caractéristiques géométriques et fonctionnelles de l'ouvrage : diamètres, structures de chaussées, types de revêtements, puissances... ;  
Toute esquisse ou coupe de principe permettant de justifier l'intégration des ouvrages par rapport à l'existant.

- Le cahier des charges sommaire des études complémentaires à engager pour préciser les inconnues et/ou aléas ;
- L'ensemble des PV de réunions avec le maître de l'ouvrage ;
- Le dossier de gestion des concessionnaires, définissant les interactions de l'ouvrage avec les réseaux existants et projetés.
- Les études hydrauliques urbaines : le titulaire devra établir une étude hydraulique et d'assainissement lui permettant de réaliser les études d'avant-projet (AVP), pour la gestion des eaux pluviales des espaces publics et en vue de la production éventuelle du dossier réglementaire de la Loi sur l'Eau ainsi que d'une modélisation hydraulique. Le niveau de rendu doit répondre à la nécessité d'une procédure de déclaration ou d'autorisation. Ce dossier répondra entièrement aux besoins de l'opération en ayant circonscrit l'ensemble des

problématiques (faisabilité, coûts ...). Le titulaire du marché doit confirmer les rubriques impactées ou non par le projet selon le Code de l'Environnement. En fonction du résultat de l'étude et de l'interprétation qui en est faite contrairement avec les services instructeurs, le titulaire établira le dossier de déclaration ou de demande d'autorisation au titre de la « Loi sur l'Eau » complété en conséquence. Il aura la charge de réaliser toutes les modifications nécessaires jusqu'à l'obtention de l'aval du service instruisant le dossier, instruction pendant laquelle il assistera le Maître d'Ouvrage.

- Les études d'éclairage et de mise en valeur de la place centrale : Le titulaire devra établir une étude d'éclairage de l'ensemble des espaces publics aménagés, et proposer un mobilier d'éclairage adapté aux performances réglementaires et environnementales et sécuritaires adaptées aux usages de chaque secteur.

Pour le secteur de la place centrale, traversé par le boulevard Gallieni, le titulaire du marché devra intégrer dans le projet un ensemble de dispositifs de mise en valeur scénographique des espaces publics. Les solutions qui seront proposées devront permettre de marquer l'identité de la place au moyen de motifs projetés au sol, de variations de couleur (RGBW), et d'animations dynamiques.

Cette mise en valeur devra pouvoir être programmée sur des plages horaires et calendrier prédéfinies et limitées dans le temps. Un dispositif d'extinction et de basculement en fin de soirée sur un éclairage « sécuritaire » de substitution plus classique devra être intégré, y compris dispositifs de variation d'intensité en milieu de nuit.

Les dispositifs qui seront mis en place devront permettre une programmation aisée par les services municipaux.

### Un dossier des estimations

Ce dossier comportera :

- Un métré sommaire par parties principales d'ouvrages (réseaux, revêtements,...) ;
- Une estimation décomposée suivant les types d'ouvrages ;
- Un plan sommaire de « mouvement des terres », définissant les cubatures liées au projet, la provenance et destination finale des matériaux ;
- Estimation de coûts.

### Projet (PRO)

Les études de projet, fondées sur les études d'avant-projet et le programme arrêté approuvés par le maître d'ouvrage ainsi que les prescriptions de celui-ci, définissent la conception de l'ouvrage. Elles précisent par des plans les formes, les caractéristiques, le coût et les délais de réalisation des constructions, ainsi que les matériaux qui composent les différents ouvrages.

Elles devront comporter :

- Un dossier graphique des plans et coupes du projet, en distinguant :
- Un plan de démolition des structures ;
- Un plan général d'implantation des ouvrages, de détermination des caractéristiques géométriques de ceux-ci, permettant précisément de visualiser les emprises de l'ouvrage. Ce plan contiendra l'ensemble des axes précis, et la définition de l'ensemble des profils en travers particuliers de l'ouvrage ;
- Le cahier des profils en travers particuliers permettant de définir en tous points les structures,



- épaisseurs et dimensions des ouvrages ;
- Un plan de synthèse définissant précisément les emprises nécessaires aux ouvrages, publics ou privées, les servitudes et maîtrises foncières nécessaires, avec indication des surfaces concernées ;
- Un plan d'aménagement définissant les traitements de surface proposés, ainsi que l'altimétrie générale précise de l'aménagement ;
- Une palette de choix et de proposition des traitements architecturaux, la définition de l'ensemble des points relatifs à la qualité du projet ;
- Les coupes et perspectives permettant de justifier l'intégration du projet, la définition du parti architectural et paysager ;
- Une vue en plan des réseaux, pour chaque type de réseaux secs et humides, définissant les ouvrages de collecte et les ouvrages de transfert, le dimensionnement des réseaux, les cotes fonctionnelles de radier et de surface des ouvrages, le positionnement précis et l'implantation des ouvrages visibles en surface (bornes, coffrets, mâts d'éclairage,...) ;
- Les profils en long permettant de caractériser les ouvrages linéaires gravitaires, les ouvrages de relèvement éventuels, avec indication de l'ensemble des réseaux et ouvrages annexes interceptés par le projet, et de leur dimension et profondeur estimée ;
- Un plan de phasage le cas échéant.

### Un dossier technique de l'ouvrage

Ce dossier comportera :

- Une notice présentant les choix techniques et architecturaux de l'ouvrage ;
- La justification des conformités réglementaires de l'ouvrage ;
- L'évolution par rapport à l'Avant-projet en réponse aux cibles d'optimisation du maître de l'ouvrage ;
- Les notes de dimensionnement permettant de définir précisément les caractéristiques géométriques et fonctionnelles de l'ouvrage : diamètres, structures de chaussées, types de revêtements, puissances... ;
- Le cahier des « dessins de l'ouvrage », permettant la définition plus précise de parties d'ouvrage, cotées en dimensions et épaisseurs ;
- Le résumé de l'ensemble des études annexes ayant servi au dimensionnement des ouvrages (géotechnique, calculs de débit...) ;
- Un « dossier d'exploitation sous chantier », précisant dans quelles conditions de gestion de l'espace public et de maintien de son utilisation va travailler l'entrepreneur : ce dossier servira utilement de base à l'entrepreneur pour expliciter ses conditions de phasage et de gestion des nuisances apportées par le chantier à la collectivité ;
- Les calculs justificatifs de dimensionnement de la puissance des ouvrages (études d'éclairage, calcul de consommations et pertes de charges...) ;
- Une notice de calcul relative à l'éclairage ;
- Une notice de calcul hydraulique justifiant les volumes de rétention en fonction des aménagements et des choix des matériaux.

### Un dossier des estimations

- Un métré détaillé par parties principales d'ouvrages (réseaux, revêtements,...) ;
- Un plan détaillé de « mouvement des terres », définissant les cubatures liées au projet, par type de matériaux définis à l'estimation, la provenance et destination finale des matériaux, les pistes d'optimisation à étudier en phase chantier pour diminuer les transferts, fournitures et évacuations de matériaux ;
- Une estimation décomposée suivant les types d'ouvrages, avec indication des quantités élémentaires et majorations pour incertitudes ;
- Un justificatif de l'évolution entre l'estimation Projet du maître d'œuvre, le coût prévisionnel des

travaux validé par le maître de l'ouvrage (issus de l'AVP), les pistes d'optimisation ayant été explorées et les principales incertitudes, les aléas prévisibles en phase d'exécution et de chantier.

### Un dossier des annexes

Ce dossier comportera :

- La validation des concessionnaires pour les réseaux créés et/ou dévotés ;
- Les études annexes utiles à « l'intelligence du dossier », permettant de fournir les renseignements qui ont servi de base au projet. Celles-ci se limiteront dans la mesure du possible aux extraits suffisants pour la compréhension du dossier ;
- L'ensemble des contacts et procès-verbaux des réunions avec le maître de l'ouvrage et les concessionnaires associés.

### Assistance pour la passation des contrats de travaux (ACT)

On distinguera plusieurs phases :

#### Phase de constitution du dossier de consultation des entreprises

Cette phase contient l'assistance du maître de l'ouvrage dans l'élaboration des pièces administratives du marché, ainsi que la fourniture des pièces techniques nécessaires :

Une grille de critères renseignant le CCAP (contenu des prix, contraintes à inclure dans les prix du marché, index proposés pour les révisions de prix, limite des travaux dévolus à l'entrepreneur et travaux connexes à prendre en compte,...) ;

Une grille de critères renseignant l'Acte d'engagement (tranches de travaux, conditions de délais proposées...) ;

Les renseignements permettant au maître de l'ouvrage d'établir l'AAPC ;

Une proposition de grille de critères et système de pondération / notation établi suivant les enjeux de l'ouvrage en matière de technicité, délais, contrôle des coûts... pour renseigner le RC établi par le maître de l'ouvrage ;

Une proposition de CCTP par lots de consultation ;

Une estimation confidentielle de la maîtrise d'œuvre, décomposée selon les lots techniques et les tranches de travaux ;

Un cadre de détail estimatif et un Bordereau des prix, ou un DPGF, décomposés selon les lots techniques et les tranches de travaux ;

L'extrait du dossier projet nécessaire à renseigner les entreprises pour présenter leurs candidatures et leurs offres.

#### Phase d'analyse des réponses des entreprises

La phase « Analyse des réponses » comporte l'analyse des candidatures, l'analyse des offres et éventuellement, l'établissement d'un dossier de consultation modifié. Tant au stade des candidatures que des offres, le maître d'œuvre établit un rapport dans lequel il précise :

Son appréciation sur la candidature ou l'offre en rapport avec les critères du règlement de consultation ;

Sa proposition de sélection des candidatures ;

Éventuellement, les éléments de prix qui apparaissent comme anormalement bas et les motifs de cette qualification ;

Sa proposition d'attribution du marché avec les options ou les variantes à retenir.

Le maître d'œuvre présentera son analyse et sa proposition d'attribution dans le cadre des commissions des marchés de la Commune.

## Phase de mise au point du marché de travaux

Cette phase contient l'assistance du maître d'ouvrage pour la rédaction des mises au point du marché, c'est-à-dire :

Une assistance au maître de l'ouvrage dans les mises au point du marché ;

Si la consultation est déclarée infructueuse, le maître d'œuvre propose un dossier de consultation modifié. Il peut donc comporter une reprise des études de projet pour les adapter au coût prévisionnel validé par le maître de l'ouvrage.

## Visa (VISA)

Les documents à remettre à la Commune durant la phase de VISA sont :

La liste des plans visés par le maître d'œuvre, actualisée à l'avancement du chantier, avec la date de réception des plans à viser, la date du visa et les éléments permettant d'identifier les entreprises et personnes de la maîtrise d'œuvre concernées.

L'ensemble des notes, remarques et courriers relatifs à la mission VISA, permettant au maître de l'ouvrage de garder un historique des remarques, modifications demandées et contrôles de conformité au projet. Ce document pourra utilement être intégré au DOE ;

L'ensemble des fiches d'agrément de fournitures entrant dans la composition de l'ouvrage visée par le maître d'œuvre avec un tableau de synthèse de suivi ;

L'ensemble des fiches d'agrément des procédures d'exécution ainsi que le SOPAQ + SOGED avec les observations du maître d'œuvre ainsi qu'un tableau de synthèse de suivi.

## Direction de l'exécution des travaux (DET)

Cette phase dite de « préparation », comprend :

### Aspects techniques et organisationnels

Pendant cette période, la Maîtrise d'œuvre veille au respect des obligations contractuelles résultant des marchés de travaux telles que la production des documents et matériels ou matériaux (échantillons, prototypes...). Il analyse d'ensemble des fiches produits et vérifie l'adéquation du planning de l'entreprise avec le phasage prévisionnel des travaux.

Le maître de l'ouvrage est destinataire de l'ensemble des PV de réunions et correspondances spécifiques, et est convoqué aux épreuves d'essais qui conditionnent des choix dont il est porteur (échantillons de revêtement, choix de mobiliers...).

Les documents sont établis suivant les caractéristiques de la mission DET, qui vise à une gestion technique, administrative et financière du marché.

### Aspects financiers

La maîtrise d'œuvre contrôle l'état prévisionnel des dépenses établi par l'entrepreneur (Le cas échéant, ce travail se fait en corrélation étroite avec l'OPCU qui, de ce fait, assure l'établissement des calendriers d'exécution et adresse au maître de l'ouvrage un récapitulatif de l'avancée du chantier.

## Phase d'exécution des travaux

La maîtrise d'œuvre s'interdit d'apporter, en cours d'exécution, toutes modifications aux conditions des marchés signés par le maître d'ouvrage, sans l'autorisation écrite de ce dernier et sans la production de documents justificatifs et la vérification de l'homogénéité de l'ensemble du projet.

Elle doit donner toutes les instructions nécessaires à la parfaite réalisation des travaux de réalisation de l'ouvrage.

Le respect des objectifs doit entraîner, notamment, les interventions suivantes de la maîtrise d'œuvre, justifiées par l'ensemble des correspondances, constats et procès-verbaux.

## Aspects administratifs

Le maître d'œuvre doit :

- S'assurer de la parfaite implantation des ouvrages avec les plans approuvés, tant en plan qu'en altimétrie, et ce tout au long des travaux ;
- Vérifier que toutes les démarches rendues contractuelles aux entreprises titulaires des marchés ont bien été effectuées ;
- S'assurer que l'ensemble des entreprises intervenantes sur le chantier bénéficient d'une police d'assurance en cours de validité et conforme aux exigences contractuelles ;
- Participer, s'il y a lieu, au collège interentreprises d'hygiène et de sécurité constitué en application du Code du Travail et à l'établissement du règlement intérieur ;
- S'assurer de l'application du schéma directeur de la qualité, le cas échéant ;
- Faire procéder à la mise en place du panneau de chantier, établi conformément à la réglementation en vigueur,
- Préparer le dossier des ouvrages exécutés au fur et à mesure de l'exécution des travaux.

## Ordre de service

Fourniture des projets d'ordres de service prescrivant l'ouverture du chantier, signés par le maître d'ouvrage et délivrés aux entreprises qui en accusent réception ;

Fourniture des projets d'Ordres de services et Avenants apportant des modifications aux dispositions des marchés de travaux, visés ensuite et signés par le maître d'ouvrage dans le cas où ils actent d'une modification financière du marché et délivrés aux entreprises qui en accusent également réception.

## Organisation – Réunions de chantier

La maîtrise d'œuvre doit :

- Assurer le suivi des travaux des concessionnaires ;
- S'assurer que les contacts nécessaires avec les avoisinants et acteurs locaux sont réalisés et sont en phase avec l'organisation du chantier ;
- s'assurer du respect du calendrier, tant dans l'avancement des travaux que dans les dates d'interventions des différentes entreprises, prescrire, s'il y a lieu, les pénalités provisoires pour retard ;
- Organiser et diriger les réunions hebdomadaires de chantier et/ou toute autre réunion qu'il jugerait nécessaire,
- Fourniture du compte-rendu écrit et précis de chacune de ces réunions et diffusion de celui-ci à chaque intéressé et au maître d'ouvrage, au plus tard deux jours après la réunion ;
- s'assurer, en cours d'exécution, par toutes inspections périodiques et inopinées nécessaires, de la conformité des travaux aux prescriptions contractuelles, tout particulièrement en matière de qualité, quantité, stockage des matériaux, délais et coût, ainsi que de la conformité de la réalisation des ouvrages avec la réglementation applicable aux travaux objets du marché, à leur date d'exécution et de consigner, le cas échéant, ses remarques et observations dans le cahier de chantier lors de chaque visite inopinée ;
- Veiller à ce qu'y soient respectées les prescriptions administratives ;
- S'assurer du bon déroulement du contrôle interne prévu au marché et proposer si nécessaire au maître d'ouvrage des contrôles externes permettant de s'assurer de la qualité ou conformité de l'ouvrage ;
- Prescrire tous les essais et analyse conformément aux spécifications techniques du marché ;
- Signaler au maître d'ouvrage toutes évolutions anormales sur l'état d'avancement et de prévision des travaux et des dépenses ;
- Prendre les initiatives nécessaires dans le cas où l'exécution n'est pas conforme au projet, aux dispositions contractuelles des marchés et en rendre compte aussitôt au maître d'ouvrage.



## Gestion financière des marchés de travaux en cours d'exécution

La maîtrise d'œuvre doit :

- Tenir à jour l'état des dépenses, des prévisions de dépenses et des garanties exigées ;
- Vérifier l'avancement des situations des travaux et éventuellement des demandes d'acomptes sur approvisionnement et d'avances ;
- Contrôler les demandes de travaux modificatifs et établissement d'avenants éventuels aux marchés de travaux, en vue de les soumettre à l'approbation et signature du maître d'ouvrage ;
- Proposer, le cas échéant, les provisions sur pénalités provisoires de retard à appliquer aux entreprises en cours de chantier, conformément aux dispositions contractuelles régissant les marchés.

## Règlement des comptes

La maîtrise d'œuvre doit :

- Vérifier les décomptes et mémoires de fin de travaux présentés par les entreprises, établir et proposer au
- maître d'Ouvrage le décompte définitif des pénalités de retard à appliquer éventuellement aux entreprises, avec production d'un rapport justificatif, établir le projet de décompte final, l'état du solde correspondant ainsi que la récapitulation des acomptes déjà réglés ;
- Donner son avis, le cas échéant, sur les mémoires de réclamation des entrepreneurs et assister le maître d'Ouvrage pour le règlement des litiges correspondants.

## Assistance lors des opérations de réception (AOR)

### A - Réception des ouvrages

- La réception des ouvrages concerne chacune des entreprises titulaires d'un marché, la mission de maîtrise d'œuvre consiste à procéder aux opérations préalables à la réception, c'est-à-dire :
- Convoquer les entreprises aux opérations préalables à la réception des travaux,
- Reconnaître la conformité des ouvrages exécutés avec les documents contractuels, par une visite systématique et détaillée et établir la liste des réserves éventuelles,
- Vérifier que les épreuves, analyses et essais, imposés par le marché ont été exécutés par l'entreprise, recueillir les procès-verbaux correspondants.
- Dresser le procès-verbal correspondant revêtu de sa signature et de celle de l'entrepreneur et l'adresser au maître d'ouvrage avec ses propositions concernant la réception,
- faire connaître à l'entrepreneur, dans un délai de cinq jours suivant la date du procès-verbal, s'il a ou non proposé au maître d'ouvrage la réception des ouvrages avec mention des réserves éventuelles.

### Compte-rendu des décisions prises par le maître d'ouvrage :

- Faire reprendre toutes les parties d'ouvrages n'ayant pas la qualité de finition requise et contrôler leur bonne exécution,
- Proposer au maître d'ouvrage, en cas de carence des entreprises, les mises en demeure et actions prévues aux cahiers des charges des marchés de travaux.
- Assister, à la demande du maître d'ouvrage, aux visites de conformité, prescrire et diriger tous travaux éventuellement nécessaires pour lever les remarques et observations formulées,
- Remettre : la notice de fonctionnement des équipements, le carnet d'entretien, la proposition des contrats d'entretien des installations avec la localisation des appareils et leurs spécifications techniques.

### B – Mission après réception

La mission de maîtrise d'œuvre se poursuit pendant la période de garantie de parfait achèvement pour l'application des obligations contractuelles faites aux entreprises pendant cette période. À ce titre, les

tâches confiées à la Maîtrise d'œuvre s'énoncent notamment comme suit :

Constater qu'il a été remédié aux imperfections et malfaçons et dresser le procès-verbal de levée de réserves dans les mêmes conditions que le procès-verbal des opérations préalables à la réception, au cours du délai de garantie susvisé, constater les désordres qui apparaîtraient pendant le dit délai.

### *C - Réception des ouvrages*

Au titre du présent élément de mission, la maîtrise d'œuvre remet au maître d'ouvrage les plans qu'elle a établis pour la conclusion des marchés de travaux qui ont été modifiés.

De plus, la maîtrise d'œuvre recueille auprès des entreprises et transmet au maître d'ouvrage, après vérification et validation, tous les éléments dus au titre de leurs marchés et notamment :

- Les dossiers d'exécution des ouvrages et plan de récolement ;
- Les notes de calculs et les essais ;
- Les notices de fonctionnement et d'entretien des ouvrages permettant la mise en service et l'exploitation des équipements ;
- Les certificats de garantie contractuelle ;
- Les fiches produites validées ;
- Les attestations ou procès-verbaux d'essais et d'épreuves, d'analyses et de traitement.

En outre, la maîtrise d'œuvre élabore le dossier relatif à la sécurité et à la santé concernant les risques professionnels éventuels au cours des interventions ultérieures sur l'ouvrage (non compris dans la mission de base).

### *Ordonnancement, Pilotage et Coordination (OPC)*

Il est confié au titulaire du marché la mission complémentaire d'OPC Général de l'opération.

Cette mission comprend l'ordonnancement, le pilotage et la coordination de conception et de réalisation des différents ouvrages objet du présent marché. Elle inclut également la coordination avec les projets de réseaux gérés directement par les concessionnaires, ainsi que la coordination avec les projets de démolitions, constructions et résidentialisation gérés en propre par les maîtres d'ouvrages tiers (promoteurs, bailleurs, copropriétés, ...).

L'ordonnancement, la coordination et le pilotage du chantier ont pour objet :

Pour l'ordonnancement et la planification : d'analyser les tâches élémentaires portant sur les études d'exécution et les travaux, de déterminer leurs enchaînements ainsi que leur chemin critique, par des documents graphiques et de proposer des mesures visant au respect des délais d'exécution des travaux et une répartition appropriée des éventuelles pénalités,

Pour la coordination : d'harmoniser dans le temps et dans l'espace, les actions des différents intervenants au stade des travaux,

Pour le pilotage : de mettre en application, au stade des travaux et jusqu'à la levée des réserves dans les délais impartis dans le ou les contrats de travaux, les diverses mesures d'organisation arrêtées au titre de l'ordonnancement et de la coordination.

A tout moment, si le titulaire, dans le cadre de la mission OPC, s'aperçoit d'un retard ou d'une mauvaise coordination, il doit en référer au maître d'ouvrage dans les plus brefs délais, proposer des mesures pour y remédier et le cas échéant l'application des pénalités prévues au marché pour inciter les entreprises à mettre en place les moyens supplémentaires adaptés pour résorber les retards.

Cette mission sera fractionnée en 3 parties selon le découpage ci-après : phases de conception / analyse des offres / exécution des travaux. Chaque partie est fractionnée en fonction du découpage des missions de maîtrise d'œuvre.

### 1ère partie : en phase conception (AVP-PRO-DCE)

Les prestations suivantes seront réalisées par le titulaire en phase de conception :

- participer aux réunions de coordination avec les concessionnaires et les maîtres d'ouvrages tiers, qui seront organisées par le Maître d'Ouvrage (Ville ou son représentant), autant que nécessaire afin de préparer l'organisation des travaux d'aménagement des espaces publics. Le titulaire aura également à sa charge la rédaction des comptes rendus de ces réunions, dont la diffusion extérieure sera assurée par le Maître d'Ouvrage.
- prendre connaissance de l'ensemble des opérations situées dans le périmètre du projet, et de leurs plannings prévisionnels, afin d'appréhender les contraintes d'interfaces entre les chantiers d'aménagement et les chantiers mitoyens ;
- consolider les informations récoltées, planifier et ordonnancer les interventions des différentes entreprises sur les espaces publics existants et projetés, en tenant compte des interfaces,
- réaliser le calendrier prévisionnel d'exécution des travaux, recalé et détaillé à chaque phase d'études (AVP / PRO / DCE), en listant les besoins prévisionnels des entreprises des différents lots, des différents concessionnaires et de leurs prestataires, et des différents chantiers mitoyens en interfaces, en prenant en considération les délais de fabrication, d'approvisionnement ainsi que les dispositions prévues en matière de sécurité et de protection de la santé,
- réaliser le carnet de phasage général des travaux d'aménagement, recalé et détaillé à chaque phase d'études (AVP / PRO / DCE), et définissant le séquençage spatial et temporel des emprises de chantier des entreprises des différents lots d'aménagement, et permettant d'identifier les interactions avec les chantiers concomitants. Ce carnet doit permettre à chaque phase d'identifier les flux de circulation des différents usagers et des véhicules de chantiers sur les espaces publics.
- réaliser en phase DCE le Plan d'Installations de Chantier prévisionnel (PIC) des différentes entreprises de travaux d'aménagement, phasé si nécessaire.
- Les livrables produits devront être mis à jour autant que nécessaire pendant les phases d'études.

### 2ème partie : en phase d'analyse des offres (ACT)

Le pilote OPC de la maîtrise d'œuvre doit :

- assister le maître d'ouvrage dans la rédaction des critères d'analyse des offres,
- analyser les offres techniques produites par les entreprises candidates, sur les volets plannings, délais et phasage des travaux, et proposer une notation des entreprises pour les critères correspondants.

### 3ème partie : en phase d'exécution des travaux (CHANTIER)

Le pilote OPC de la maîtrise d'œuvre doit, en phases de préparations et pendant toute la durée de réalisation des travaux :

- harmoniser dans le temps et dans l'espace les actions des différents intervenants au stade des travaux, notamment au moyen du recueil d'informations techniques auprès des intervenants notamment des entreprises (méthodes et moyens utilisés, contraintes de réciprocité entre les entreprises pour permettre l'enclenchement logique des tâches et suivi de la mise au point des méthodes de chantier),
- mettre en application les diverses mesures d'organisation arrêtées au titre de l'ordonnancement et de la coordination, depuis le stade des travaux et jusqu'à la levée des réserves dans les délais impartis dans le ou les contrats de travaux,
- veiller au maintien d'une liaison générale entre tous les intervenants, maître d'ouvrage compris, dans le but d'optimiser le déroulement de l'opération,
- tenir des réunions de coordination internes, et effectuer des contrôles périodiques de l'avancement. Le titulaire contrôlera le respect des moyens prévus.
- participer aux réunions de coordination externes avec les concessionnaires et les intervenants

des chantiers concomitants.

- exercer la surveillance et le suivi de l'organisation du chantier et des relations interentreprises. À ce titre notamment, le titulaire vérifiera et mettra au point les relations interentreprises pour la gestion courante du chantier : nettoyage, évacuation des gravats, gestions des clés, ...
- surveiller et enregistrer les prises de décisions importantes incombant au maître de l'ouvrage et/ou aux autres intervenants,
- l'établissement d'un organigramme général initial du ou des chantiers suite à l'analyse des plannings remise par les entreprises au stade de leur offre et de leurs tâches élémentaires,
- établir le planning général contractuel des travaux des différentes entreprises des différents lots, en prenant en considération les contraintes d'interfaces avec les concessionnaires et les chantiers tiers.
- contrôler de manière hebdomadaire l'avancement des travaux par rapport aux calendriers d'exécution des travaux et au planning général contractuel, recenser les écarts constatés par rapport aux prévisions et repérer l'origine de ces écarts. Le titulaire proposera par écrit les mesures correctives pour rattraper les retards éventuels,
- analyser et établir un VISA des plannings d'Exécutions produits par les entreprises de travaux,
- établir et mettre à jour périodiquement (mensuelle à trimestrielle en fonction des besoins) le planning de synthèse des travaux d'espaces publics qui intègre les évolutions des plannings d'exécution des différentes entreprises des différents lots, en prenant en considération les dispositions prévues en matière de sécurité et de protection de la santé, les impératifs d'achèvement des études d'exécution, l'examen des problèmes particuliers de préfabrication et d'approvisionnements, les délais de prévenance administratifs, ainsi que les contraintes d'interfaces avec les concessionnaires et les chantiers tiers. Le titulaire pointera notamment les approvisionnements critiques.
- analyser et établir un VISA des Plans d'Installations de Chantier (PIC) produits par les entreprises de travaux,
- établir le carnet de phasage général des travaux, sur la base de celui établi en phase d'études de conception et qui intègre les PIC d'Exécution fournis par les différentes entreprises.
- mettre à jour périodiquement le carnet de phasage général des travaux,
- assurer la gestion du compte prorata si nécessaire,
- assurer la gestion de l'impact du chantier sur la vie de quartier en termes de desserte, de gestion des nuisances et l'identification du besoin de communication auprès des habitants,
- réaliser le contrôle de l'entretien et du nettoyage du chantier, de ses accès et ses abords et proposer une éventuelle imputation des frais afférents à qui de droit,
- vérifier le dossier d'exploitation sous chantier (DESC) établi par l'entreprise et sa conformité avec l'annexe IV de la circulaire n°96-14 du 6 février 1996,
- organiser et participer aux Réunions d'Organisation de Chantier (ROC) lorsqu'elles sont exigées par les pouvoirs de police de circulation et d'occupation du domaine public,
- coordonner les entreprises concessionnaires intervenant pour la modification, le remplacement, le renforcement de leurs réseaux, et pour le raccordement des constructions neuves au sein du périmètre d'aménagement.
- coordonner les bureaux d'études techniques ou bureau de contrôle intervenant pour les vérifications, essais et contrôles géotechniques, topographiques, de pression ou d'étanchéité nécessaires à la réception des ouvrages de génie civil ou de réseaux,
- élaborer un rapport mensuel synthétique faisant apparaître le bilan provisoire, l'analyse de l'évolution prévisible du chantier et, si nécessaire, des propositions de solutions. Le cas échéant, ce rapport est complété d'un état explicatif des retards constatés sur le chantier,
- organiser les visites conjointes de fin de tâches et des visites de constat des dégradations,
- proposer au maître d'ouvrage et aux autres intervenants, des mesures destinées à limiter les effets sur le déroulement du chantier dans le cas de défaillance d'une ou plusieurs entreprises,
- émettre des avis sur les litiges relatifs aux délais et/ou à l'organisation du chantier,
- en cas de retards intermédiaires, établir le décompte et proposer au maître d'ouvrage

l'application des pénalités correspondantes,

- organiser et animer des réunions au cours desquelles, en cas de retards significatifs, l'OPC commente l'évolution du projet, met en évidence les problèmes de fond et les dérives potentielles, propose des mesures correctives qu'il étudie avec les intervenants concernés afin de maîtriser l'opération. Il établit les comptes rendus correspondants et les diffuse.

Lors de la phase de réception des travaux, les missions de l'OPC sont les suivantes :

- élaboration du calendrier détaillé des opérations préalables à la réception, des essais de mise en service, en liaison avec les intervenants à la réalisation de l'ouvrage,
- coordination des travaux de finition et de correction d'imperfections, avant les visites préalables à la réception, de façon à pouvoir aboutir au prononcé de la réception par le maître d'ouvrage,
- organisation des visites de pré-réception en liaison avec le maître d'œuvre et les entreprises,
- accompagnement du maître d'ouvrage aux visites préalables à la réception,
- établissement du calendrier des levées de réserves et suivi,
- suivi et relance des interventions objet des réserves et des désordres constatés,
- suivi des opérations de démontage des installations et de remise en état des lieux,
- élaboration du rapport de fin de chantier comprenant l'avis de l'OPC le cas échéant, sur les responsabilités respectives des intervenants dans les retards constatés,
- émission d'un avis sur les contentieux avec les entreprises, lorsque les délais et/ou l'organisation du chantier sont en cause,
- programmation et suivi de l'élaboration du dossier des ouvrages exécutés,
- gestion des clés en cas de besoin,
- recensement des contraintes de toutes natures conditionnant le début du fonctionnement des différents services :

Contraintes administratives (contrats d'entretien et/ou de maintenance, police d'assurances, commissions de sécurité et d'accessibilité ...),

Approvisionnement en matériel mobile, mobilier, matières consommables,

Etablissement d'un calendrier détaillé de ces contraintes et suivi de ce calendrier,

Le cas échéant, coordination des intervenants concernés par un sinistre.

### Circuit et délais de validation

Une première relecture des projets sur la base de documents d'étude sera faite par la Ville. Elle donnera lieu à une réunion de présentation entre la Ville et le titulaire et à une analyse en interne par la Ville des documents remis. Les observations formulées et les demandes de modifications éventuelles seront signalées au titulaire dans une note qui sera transmise par mail.

Le délai de cette première étape est estimé à 1 semaine après remise des documents par le titulaire.

Une réunion de présentation avec les services concernés et de la commune sera organisée afin que le titulaire présente le projet à chacune des étapes de la phase de conception. Les observations formulées seront transmises au titulaire pour modifications éventuelles des documents avant validation définitive.

Le délai de cette seconde étape est estimé à 3 semaines, à l'exception de la phase 1 au vu du caractère d'urgence des travaux à réaliser.

### Présence du maître d'œuvre sur les chantiers

La présence du maître d'œuvre sur le chantier est un point indispensable à la réalisation des opérations. En aucun cas la présence d'un représentant de la maîtrise d'ouvrage ne se substituera à la maîtrise d'œuvre. Il est donc nécessaire de fixer une présence minimum de la maîtrise d'œuvre sur le chantier.

Elle est fixée ainsi :

Suivi des travaux : minimum 1/2 journée par semaine sur le site consacré à la réunion de chantier pour un seul chantier ;



Des visites de chantier nécessaires au contrôle du respect du cahier des charges, de l'organisation du chantier, et aussi à l'appel de la maîtrise d'ouvrage ou l'entreprise autant que de besoin ;  
Des visites inopinées.

## DOCUMENTS REMIS AU TITULAIRE

- Le cahier de prescriptions architecturales, urbaines, paysagères et environnementales;
- Les fiches de macro lots ;
- Le plan guide de préfiguration des espaces publics ;
- Le plan parcellaire de la parcelle Ex-Emmaüs ;
- Le plan topographique au format DWG ;
- La charte de l'aménagement de la ville de Villeneuve-la-Garenne ;
- Le plan local d'urbanisme (PLU) ;
- L'avant-projet paysager comprenant le plan masse, le plan de coupe, la palette de détail, les profils en long et en travers, les perspectives, le chiffrage estimatif des travaux ;
- Le planning prévisionnel d'OPCU des opérations sur le secteur Ex-Emmaüs.