

Document généré le jeudi 12 juin 2025 à 13:21

Diffusion Internet	Version	Transmis	Publication	Alertes	Visites	Retraits	Dépôts
web + alerte	Intégrale	11/06/25	12/06/25	12382	5	0 / 0	0 / 0

Diffusion Presse	Version	Transmis	Publication	Etat	Identifiant	N° Annonce
BOAMP	Intégrale	11/06/25 à 09h10	12/06/25 à 10h01	3/3	25-64962	<u>25-</u> <u>64962</u>
JOUE	Intégrale	11/06/25 à 09h10	12/06/25	3/3		<u>380357-</u> <u>2025</u>

Service : SERV

Classification CPV :

Principale : **79997000** - Services de voyages d'affaires

## AVIS DE PUBLICITE

## UNION DES GROUPEMENTS D'ACHATS PUBLICS

M. Edward JOSSA - Président-Directeur général  
1, boulevard Archimède  
Champs-sur-Marne  
77444 Marne La Vallée - Cedex 2  
Tél : 01 64 73 20 00 - Fax : 01 64 73 20 20  
SIRET 77605646700587



L'avis implique l'établissement d'un Accord-Cadre.

Durée : 36 mois

Accord-cadre avec plusieurs opérateurs.

Nombre de titulaires : 2 au maximum

Type de pouvoir adjudicateur :

Principale(s) activité(s) du pouvoir adjudicateur : Services généraux des administrations publiques ;

Le marché ne fait pas l'objet d'une procédure conjointe.

**Objet** Prestations de voyages et déplacements professionnels et services associés

**Référence** 25U052

**Type de marché** Services

**Mode** Procédure ouverte

**Code NUTS** FR102

**Durée** 36 mois  
à compter du 01/01/26

**Description** Prestations de voyages et déplacements professionnels et services associés

**Code CPV principal** **79997000** - Services de voyages d'affaires

La procédure d'achat du présent avis est couverte par l'accord sur les marchés publics de l'OMC : Oui

**Forme** Division en lots : Non  
Les variantes sont refusées

**Quantité ou étendue** Valeur estimée hors TVA : 202 000 000,00 €

Options	<p>Oui</p> <p>Un ou plusieurs marchés ayant pour objet la réalisation de prestations similaires pourront être conclus conformément à la réglementation de la commande publique.</p>
Reconductions	<p>Oui</p> <p>Les modalités de reconduction sont précisées dans les documents de consultation.</p>
<b>Conditions de participation</b>	
	<p><b>Chiffre d'affaires moyen annuel</b> : Chiffre d'affaires global en euro H.T sur les 3 derniers exercices disponibles ou équivalent (en cas d'exercice inférieur ou supérieur à 12 mois, celui-ci ramené à 12 mois au prorata temporis)</p> <p><b>Chiffre d'affaires annuel moyen spécifique</b> : Chiffres d'affaires du domaine d'activité faisant l'objet du marché public sur les trois derniers exercices disponibles ou équivalent (en cas d'exercice inférieur ou supérieur à 12 mois, celui-ci ramené à 12 mois au prorata temporis)</p> <p><b>Effectif moyen annuel</b> : Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années</p> <p><b>Autres exigences économiques ou financières</b> : Montant minimum du CA moyen annuel du domaine d'activité faisant l'objet du marché sur les 3 derniers exercices disponibles : 7 500 000€ H.T</p> <p><b>Références sur des services spécifiés</b> : Présentation d'une liste des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant notamment le montant, la date et le destinataire public ou privé</p> <p><b>Marché réservé</b> : Non</p>
<b>Critères d'attribution</b>	<p>Le prix n'est pas le seul critère d'attribution et tous les critères sont énoncés uniquement dans les documents du marché.</p>
<b>Offres</b>	<p>Remise des offres le <b>21/07/25 à 14h00</b> au plus tard.</p> <p>Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature : français.</p> <p>Unité monétaire utilisée, l'euro.</p> <p>Validité des offres : <b>7 mois</b> , à compter de la date limite de réception des offres.</p> <p>Modalités d'ouverture des offres :</p> <p>Date : le 21/07/25 à 14h30</p>
<b>Dépôt</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Déposer un Pli dématérialisé</u></li> </ul>
<b>Renseignements complémentaires</b>	
	<p>Les dépôts de plis doivent être impérativement remis par voie dématérialisée.</p> <p>- Adresse de retrait du DCE : <a href="https://marches.maximilien.fr/entreprise">https://marches.maximilien.fr/entreprise</a></p> <p>- Date et heure de Paris pour la remise et l'ouverture des offres.</p> <p>- L'expression « modalités d'ouverture des offres » mentionnée dans le présent avis s'entend comme « modalités d'ouverture des candidatures et des offres »</p> <p>Le dossier de consultation et l'avis de marché sont en accès libre et direct sans que les candidats aient besoin de s'identifier. Toutefois, l'identification du candidat est fortement conseillée.</p> <p>- Le présent accord-cadre s'entend comme un accord-cadre s'exécutant par la conclusion de marchés subséquents.</p> <p>- La date de début indiquée au présent avis n'est qu'une date estimée. Le point de départ de la date initiale de l'accord-cadre, distinct de la date de notification, court à compter de la date indiquée dans l'ordre de service adressé au titulaire</p>

par tout moyen.

- Les montants du présent avis s'entendent pour la durée totale de l'accord-cadre, reconductions comprises.

- Les motifs d'exclusion de candidature sont définis dans les documents de la consultation.

- La notification des référés précontractuels au pouvoir adjudicateur prévue à l'art. R. 551-1 du code de justice administrative doit être adressée à la Direction juridique à l'adresse électronique suivante : [recours@ugap.fr](mailto:recours@ugap.fr)

Les candidats peuvent choisir de répondre selon l'une des deux options suivantes :

**1. Utilisation du DUME (Document Unique de Marché Européen)**

Le candidat renseigne le formulaire DUME directement en ligne sur le profil acheteur à l'adresse suivante : <https://marches.maximilien.fr/entreprise>. Ce dispositif permet de bénéficier des fonctionnalités spécifiques offertes par le service DUME. Les modalités d'accès et d'utilisation sont détaillées dans le règlement de la consultation.

**2. Dispositif « standard »**

Le candidat peut choisir de répondre en utilisant les documents inclus dans le dossier de consultation :

- La lettre de candidature (ou équivalent) qui contient les conditions de la candidature et les informations relatives aux attestations prévues dans le cadre de la réglementation de la commande publique

- La déclaration du candidat (ou équivalent) dans laquelle figurent les informations concernant la capacité économique et financière, ainsi que la capacité technique et professionnelle du candidat.

Les éléments de capacité peuvent être complétés dans les conditions prévues à l'arrêté du 22 mars 2019 fixant la liste des renseignements et des documents pouvant être demandés aux candidats aux marchés publics.

En outre, les pouvoirs de la ou des personnes habilitées à engager le candidat doivent être fournis, le cas échéant.

Pour les groupements d'entreprises, chaque membre du groupement doit transmettre l'ensemble des documents mentionnés ci-dessus.

- Montant maximum d'engagement sur la durée totale de l'accord cadre (horsTVA) : 3 000 000 000 H.T

- Le présent accord-cadre est conclu conformément aux dispositions de l'article L.2113-2, 2°, du code de la commande publique. A ce titre, il n'est pas exécuté par l'UGAP : chaque bénéficiaire procède seul à la définition de son besoin, réalise la consultation, conclut le marché subséquent, le notifie et l'exécute par l'émission de bons de commande à la survenance du besoin, sans négociation ni remise en concurrence préalable.

Fonds

Le marché s'inscrit dans un projet/programme financé par des fonds communautaires : Non

Recours

Instance chargée des procédures de recours :

Tribunal administratif de Melun

43, rue du Général de Gaulle

77008 Melun Cedex

Tél : 01 60 56 66 30 - Fax : 01 60 56 66 10

[greffe.ta-melun@juradm.fr](mailto:greffe.ta-melun@juradm.fr)

<http://melun.tribunaladministratif.fr>

Organe chargé des procédures de médiation :

Union des Groupements d'Achats Public

M. le médiateur interne de l'UGAP

1 boulevard Archimède

Champs sur Marne

77444 Marne la Vallée cedex 2

Tél : 01 64 73 20 00

[mediateur-interne@ugap.fr](mailto:mediateur-interne@ugap.fr)

Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant  
l'introduction des recours :

Tribunal administratif de Melun

43, rue du Général de Gaulle

77008 Melun Cedex

Tél : 01 60 56 66 30 - Fax : 01 60 56 66 10

[greffe.ta-melun@juradm.fr](mailto:greffe.ta-melun@juradm.fr)

<http://melun.tribunaladministratif.fr>

Envoi le 11/06/25 à la publication

Marches-Publics.info V9.7